

SMERNICA č. 2/2020**Absolvovanie viacerých ročníkov počas jedného školského roka
(kontrahovanie)**

Záväznosť: pedagogickí zamestnanci a žiaci Súkromného konzervatória Dezidera Kardoša, Gagarinova 2490/13, 955 01 Topoľčany

Riaditeľ Súkromného konzervatória Dezidera Kardoša, so sídlom Gagarinova 2490/13, 955 01 Topoľčany, IČO: 42 120 420 (ďalej len „konzervatórium“ alebo „škola“) vydáva v súlade s ust. §-u 103 ods. 9 písm. e) zákona č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „školský zákon“) v spojení s ust. §-u 8 ods. 5 Vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 16/2015 Z.z. o stredných školách v znení neskorších predpisov túto smernicu s cieľom upraviť organizáciu a podmienky individuálneho učebného plánu.

Počet strán: 3

Počet príloh: 1

Čl. I**Podmienky povolenia spojenia ročníkov (kontrahovania)**

1. Spájanie ročníkov povoľuje na základe žiadosti žiaka alebo zákonného zástupcu nepľnoletého žiaka riaditeľ školy.
2. Riaditeľ školy môže povoliť spojenie dvoch po sebe nasledujúcich ročníkov jedenkrát v priebehu šesťročného štúdia mimoriadne úspešným žiakom.
3. Žiadosť sa podáva v písomnej forme riaditeľovi školy na začiatku školského roka pre školský rok, v ktorom sa žiada o spojenie ročníkov.
4. Riaditeľ školy o podanej žiadosti žiaka alebo zákonného zástupcu nepľnoletého žiaka rozhoduje spravidla do konca septembra.
5. Riaditeľ rozhoduje o žiadosti po posúdení študijných výsledkov žiaka a výsledkov jeho mimoškolskej záujmovej činnosti a po prerokovaní obsahu žiadosti s triednym učiteľom a vyučujúcim hlavného odboru štúdia.
6. Na povolenie kontrahovania nie je právny nárok.

Čl. II**Náležitosti žiadosti o povolenie kontrahovania**

1. V žiadosti o povolenie spojenia ročníkov žiadateľ uvedie:
 - a) označenie školy, ktorej sa žiadosť adresuje;
 - b) meno, priezvisko a bydlisko žiaka, ostatné kontaktné údaje;
 - c) špecifikáciu svojich študijných výsledkov a mimoškolskej záujmovej činnosti, dosiahnuté výsledky na súťažiach a ďalšie skutočnosti odôvodňujúce spôsobilosť žiaka absolvovať počas jedného školského roka dva ročníky ;
 - d) dátum žiadosti a podpis žiadateľa.
2. Vzory žiadostí sú uvedené v Prílohe č.2 tejto smernice.

Čl. III**Kritériá rozhodujúce pre posudzovanie žiadostí o kontrahovanie**

1. Kritériá pre vyhovenie žiadosti musia byť splnené kumulatívne. Okrem kritérií podľa tohto článku sa žiadosť a jej odôvodnenie posudzuje v každom jednotlivom prípade osobitne a predložené podklady v ich vzájomných súvislostiach, pričom riaditeľ prihliada na okolnosti každého konkrétneho prípadu.
2. Kritériá sú stanovené nasledovne:
 - a) známka z hlavného odboru štúdia/hlavných odborov štúdia nesmie byť počas celej doby štúdia horšia ako chválitebný
 - b) celkový priemer známok počas celej doby štúdia nesmie byť horší ako 1,5
3. Kritériá uvedené v tomto článku musia byť splnené aj počas obdobia, v ktorom je spojenie ročníkov povolené.
4. V prípade nesplnenia kritérií a termínov v jednotlivých klasifikačných obdobiach riaditeľ rozhodnutie o spájaní ročníkov zruší a žiak bude pokračovať v štúdiu nižšieho ročníka podľa riadneho rozvrhu hodín pre príslušný nižší ročník.
5. Riaditeľ po splnení kritérií povoľuje spravidla spojenie 2. a 3. ročníka alebo 5. a 6. ročníka.
6. Spájanie 3. a 4. ročníka nie je povolené.

Čl. IV**Podmienky a organizácia vzdelávania počas kontrahovania**

1. Prílohou rozhodnutia o povolení spojenia ročníkov je Plán kontrahovania s podrobnou špecifikáciou podmienok a organizácie školského roka pre žiaka, ktorý v rámci 1 školského roka absolvuje štúdium dvoch školských rokov. Plán musí byť v súlade so schváleným školským vzdelávacím programom a jeho prevzatím žiakom sa stáva záväzným pre príslušného žiaka aj školu.

Čl. V**Komisionálna skúška**

1. Počas kontrahovania je žiak klasifikovaný podľa výsledkov komisionálnej skúšky.
2. Do konca prvého štvrťroka (november) žiak vykoná komisionálnu skúšku zo všetkých predmetov za prvý polrok nižšieho ročníka.
3. Do konca druhého štvrťroka (január) žiak vykoná komisionálnu skúšku zo všetkých predmetov za druhý polrok nižšieho ročníka.
4. Do konca tretieho štvrťroka (marec) žiak vykoná komisionálnu skúšku zo všetkých predmetov za prvý polrok vyššieho ročníka.
5. Do konca štvrtého štvrťroka (jún) žiak vykoná komisionálnu skúšku zo všetkých predmetov za druhý polrok vyššieho ročníka.
6. Komisia pre komisionálne skúšky má najmenej troch členov. Komisia sa skladá z predsedu, ktorým je spravidla riaditeľ školy alebo ním poverený učiteľ, skúšajúceho učiteľa, ktorým je spravidla učiteľ vyučujúci žiaka príslušný predmet a prísediaceho, ktorý spĺňa kvalifikačné predpoklady pre príslušný alebo príbuzný vyučovací predmet.
7. Výsledok komisionálnej skúšky vyhlási predseda komisie verejne v deň konania skúšky. Výsledok každej komisionálnej skúšky je pre klasifikáciu žiaka konečný.

Čl. VI**Záverečné ustanovenia**

Táto smernica nadobúda platnosť dňom jej zverejnenia na webovom sídle školy a účinnosť dňa 24.09.2020.

V Topolčanoch dňa 24.09.2020

Mgr. Denisa Krajčovičová, riaditeľka školy